

## **PHỤ LỤC**

*(Kèm theo Nghị quyết số 26/2023/NQ-HĐND ngày 07 tháng 12 năm 2023  
của Hội đồng nhân dân tỉnh Thừa Thiên Huế)*

Mẫu số 01	Đơn đề nghị hỗ trợ dự án, phương án phát triển sản xuất cộng đồng
Mẫu số 02	Dự án, phương án phát triển sản xuất cộng đồng
Mẫu số 03	Biên bản họp dân
Mẫu số 04	Quyết định phê duyệt dự án, phương án phát triển sản xuất cộng đồng
Mẫu số 05	Quyết định phê duyệt dự án, kế hoạch liên kết theo chuỗi giá trị

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

....., ngày.....tháng.....năm.....

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ**

**V/v hỗ trợ dự án (phương án) phát triển sản xuất cộng đồng thuộc chương trình**

.....

Kính gửi: .....

Tên tổ chức thực hiện dự án, phương án:.....

Người đại diện theo ủy quyền: .....

Chức vụ:.....

Số CCCD hoặc CMND:.....

Địa chỉ: .....

Điện thoại: .....

**I. THÔNG TIN CHUNG**

- Sơ lược tình hình chung của nhóm
- Số hộ tham gia dự án, phương án (danh sách tham gia, hộ nghèo, cận nghèo,.....)
- Tên dự án, phương án phát triển sản xuất:.....
- Thời gian triển khai: .....
- Địa bàn thực hiện: .....

**II. ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ CỦA NHÀ NƯỚC**

1. Hỗ trợ đào tạo, tập huấn: .....
  2. Hỗ trợ vật tư, trang thiết bị phục vụ sản xuất, giống cây trồng, vật nuôi: .....
  3. Hỗ trợ quảng bá, xúc tiến thương mại:.....
  4. Hỗ trợ chuyên gia, ứng dụng khoa học kỹ thuật mới: .....
  5. Hỗ trợ quản lý, xây dựng dự án, phương án:.....
  6. Tổng vốn, kinh phí đề nghị hỗ trợ: .....
- Chi tiết các năm đề nghị hỗ trợ (nếu hỗ trợ trong nhiều năm): .....

**III. CAM KẾT:** ..... (tổ nhóm cộng đồng) cam kết:

1. Tính chính xác của những thông tin trên đây
2. Thực hiện đầy đủ các thủ tục và thực hiện đúng nội dung đã đăng ký theo quy định khi có quyết định hỗ trợ của cơ quan có thẩm quyền.
3. Chấp hành nghiêm chỉnh các quy định của pháp luật Việt Nam./.

**Nơi nhận:**

- Như kính gửi;
- Lưu:

**NGƯỜI ĐẠI DIỆN THEO ỦY QUYỀN**

(Ký, ghi họ tên, đóng dấu)

**XÁC NHẬN CỦA UBND XÃ**

(Đối với tổ, nhóm cộng đồng)

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**

-----

....., ngày ..... tháng..... năm .....

**TÊN DỰ ÁN, PHƯƠNG ÁN .....**

1. Tên tổ, nhóm cộng đồng thực hiện dự án, phương án:.....
2. Người đại diện theo ủy quyền (gồm: tên người đại diện, số CCCD hoặc CMND, địa chỉ liên hệ, số điện thoại liên lạc):.....
3. Danh sách cộng đồng tham gia dự án, phương án:.....
4. Mục tiêu dự án (mục tiêu chung, mục tiêu cụ thể, dự kiến số hộ thoát nghèo): .....
5. Thời gian triển khai:.....
6. Địa bàn thực hiện: .....
7. Kế hoạch sản xuất, kinh doanh, tiêu thụ sản phẩm:.....
8. Tổng chi phí dự án, đề nghị mức hỗ trợ từ ngân sách nhà nước chi tiết theo từng hoạt động, phần đóng góp của các thành viên tổ nhóm:.....
9. Phương án mua sắm vật tư, trang thiết bị phục vụ sản xuất, cung ứng dịch vụ, giống cây trồng vật nuôi đề xuất hỗ trợ từ ngân sách nhà nước (nếu có):.....
10. Kết quả thực hiện dự án:.....
11. Hình thức luân chuyển, cách thức quản lý hiện vật hoặc tiền luân chuyển quay vòng trong cộng đồng (nếu có):.....
12. Nhu cầu đào tạo, tập huấn về kỹ thuật:.....
13. Các rủi ro và giải pháp tài chính xử lý rủi ro (nếu có):.....
14. Nội dung khác (nếu có):...../.

**XÁC NHẬN CỦA UBND XÃ**  
*(Đối với tổ, nhóm cộng đồng)*

**NGƯỜI ĐẠI DIỆN THEO ỦY QUYỀN**  
*(ký, ghi rõ họ tên)*

UBND XÃ.....  
Thôn/Bản/.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

.....ngày.....tháng.....năm.....

### BIÊN BẢN HỌP DÂN

Hôm nay, ngày.....tháng.....năm 20....., tại (ghi rõ địa điểm tổ chức họp) thôn/bản.....tổ chức họp để:.....(nêu mục đích cuộc họp).

1. Thành phần tham dự: (ghi rõ họ, tên, chức danh người chủ trì); Thư ký cuộc họp: (ghi rõ họ, tên, chức danh); Thành phần tham gia (Đại diện UBND xã, các tổ chức, đoàn thể, số lượng đối tượng tham gia:.....)

- Đại diện UBND xã:

Ông/bà:.....chức vụ.....

Ông/bà:.....chức vụ.....

- Thôn/bản.....

Ông/bà:.....Chức vụ: Trưởng thôn/bản (chủ trì cuộc họp)

Ông/bà:.....(thư ký cuộc họp)

- Tổng số hộ dân:...../.....hộ tham gia

2. Nội dung cuộc họp:

- Phổ biến dự án: Tên dự án, chính sách hỗ trợ phát triển sản xuất cộng đồng; định mức kinh tế kỹ thuật, mức chi hỗ trợ dự án....

- Thông báo phương án thực hiện dự án, hỗ trợ của nhà nước, thống nhất về việc đóng góp của thành viên tổ cộng đồng, cơ chế quay vòng vốn (nếu có);

- Thành lập tổ/ nhóm cộng đồng tham gia dự án (áp dụng đối với các thôn/bản chưa có tổ/nhóm cộng đồng): Thành lập tổ/nhóm cộng đồng, bầu ra người đại diện theo ủy quyền và các thành viên.

Sau khi triển khai và thảo luận chúng tôi thống nhất thành lập tổ/nhóm cộng đồng (tên tổ/nhóm cộng đồng).....tham gia dự án hỗ trợ phát triển sản xuất.....do ông/bà..... làm người đại diện theo ủy quyền. Tổ/nhóm cộng đồng.....gồm.....thành viên danh sách cụ thể như sau:

1. Danh sách thành viên tổ/nhóm cộng đồng tham gia dự án:

STT	Tên thành viên tham gia dự án	Ngày tháng năm sinh	Dân tộc	Địa chỉ (xóm, xã)	Thuộc đối tượng (hộ nghèo, hộ cận nghèo, hộ mới thoát nghèo, hộ dân tộc thiểu số, người có công với cách mạng, hộ khác)	Số căn cước công dân/ngày cấp/nơi cấp	Chức danh	Đăng ký hỗ trợ	Đổi ứng của hộ	Ký xác nhận hoặc điểm chỉ	Ghi chú
							Người đại diện theo ủy quyền				
							Thành viên				Có kinh

												nghiệm làm kinh tế giỏi
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------------------------

Cuộc họp kết thúc vào hồi.....giờ..... cùng ngày. Được thông qua và các thành phần đều nhất trí nội dung biên bản. Biên bản này được dùng làm căn cứ để xây dựng dự án hỗ trợ phát triển sản xuất...../.

**Thư ký**  
*(ký, ghi rõ họ tên)*

**Người đại diện theo  
 ủy quyền**  
*(ký, ghi rõ họ tên)*

**Đại diện UBND xã**  
*(ký, ghi rõ họ tên)*

**Chủ trì  
 (Trưởng thôn/bản)**  
*(ký, ghi rõ họ tên)*

TÊN CƠ QUAN, TỔ CHỨC CHỦ  
QUẢN TRỰC TIẾP (NẾU CÓ)  
TÊN CƠ QUAN, TỔ CHỨC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: ...../QĐ-....

..., ngày... tháng... năm ...

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt thực hiện dự án, phương án hỗ trợ phát triển sản xuất cộng đồng  
thuộc Tiểu dự án/Dự án - Chương trình MTQG...năm...

### THẨM QUYỀN BAN HÀNH

Căn cứ Nghị định số 27/2022/NĐ-CP ngày 19 tháng 4 năm 2022 của Chính phủ Quy định cơ chế quản lý, tổ chức thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia;

Căn cứ Nghị định số 38/2023/NĐ-CP ngày 24 tháng 6 năm 2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 27/2022/NĐ-CP, ngày 19 tháng 4 năm 2022 của Chính phủ quy định cơ chế quản lý, tổ chức thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia;

Căn cứ Quyết định số.....ngày.....tháng.....năm..... của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình mục tiêu quốc gia.....

Căn cứ Quyết định về giao dự toán ngân sách năm.....

Căn cứ Quyết định phê duyệt dự án của.....

Xét Hồ sơ đề nghị đề nghị hỗ trợ của.....;

Căn cứ Biên bản họp thẩm định.....

Theo đề nghị của .....

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Phê duyệt thực hiện dự án, phương án hỗ trợ phát triển sản xuất (ghi rõ tên dự án) thuộc Tiểu dự án/Dự án - Chương trình MTQG.....năm....., với các nội dung chính như sau:

1. Tên dự án, phương án:.....
2. Người đại diện theo ủy quyền và danh sách cộng đồng tham gia dự án:.....
3. Thời gian triển khai:.....
4. Địa bàn thực hiện:.....
5. Đối tượng tham gia dự án:.....
6. Các hoạt động của dự án:.....
7. Dự toán kinh phí chi tiết:.....
8. Nguồn kinh phí thực hiện (ngân sách nhà nước hỗ trợ, vay vốn tín dụng ưu đãi (nếu có), vốn lồng ghép thực hiện các chính sách và vốn đối ứng của các hộ gia đình tham gia (nếu có)):.....
9. Nội dung, hoạt động và trách nhiệm thực hiện của các bên theo từng hoạt động:.....

10. Mức hỗ trợ, tiến độ cấp phát, thanh toán từ ngân sách nhà nước và dự toán chi tiết theo từng nội dung, hoạt động được hỗ trợ:.....

11. Dự kiến hiệu quả, kết quả đầu ra của dự án, phương án):.....

12. Phương án mua sắm và đầu mối thực hiện phương án mua sắm vật tư, trang thiết bị phục vụ sản xuất, cung ứng dịch vụ, giống cây trồng vật nuôi đề xuất hỗ trợ từ nguồn ngân sách nhà nước (nếu có):.....

13. Tổ chức quản lý tài sản hình thành sau hỗ trợ (nếu có); hình thức, mức quay vòng (nếu có); giải pháp tài chính xử lý các rủi ro (nếu có); chế tài xử lý trong trường hợp vi phạm cam kết (nếu có):.....

**Điều 2.** Căn cứ Quyết định giao nhiệm vụ, Thủ trưởng, tổ chức thực hiện theo đúng nội dung giao nhiệm vụ tại Điều 1 Quyết định này, quy định của Luật ngân sách nhà nước và quy định của pháp luật có liên quan.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành. Thủ trưởng các cơ quan có liên quan chịu trách nhiệm thi hành./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;

-.....;

- Lưu: VT,...

**QUYỀN HẠN, CHỨC VỤ CỦA NGƯỜI KÝ**

(Ký, ghi họ tên, đóng dấu)

TÊN CƠ QUAN, TỔ CHỨC CHỦ  
QUẢN TRỰC TIẾP (NẾU CÓ)  
TÊN CƠ QUAN, TỔ CHỨC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: ...../QĐ-....

..., ngày... tháng... năm ...

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt thực hiện dự án, kế hoạch hỗ trợ phát triển sản xuất liên kết theo chuỗi giá trị thuộc Tiểu dự án/Dự án - Chương trình MTQG...năm...

### THẨM QUYỀN BAN HÀNH

Căn cứ Nghị định số 27/2022/NĐ-CP ngày 19 tháng 4 năm 2022 của Chính phủ Quy định cơ chế quản lý, tổ chức thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia;

Căn cứ Nghị định số 38/2023/NĐ-CP ngày 24 tháng 6 năm 2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 27/2022/NĐ-CP, ngày 19 tháng 4 năm 2022 của Chính phủ quy định cơ chế quản lý, tổ chức thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia;

Căn cứ Quyết định số.....ngày.....tháng.....năm..... của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình mục tiêu quốc gia.....

Căn cứ Quyết định về giao dự toán ngân sách năm.....

Căn cứ Quyết định phê duyệt dự án của.....

Xét Hồ sơ đề nghị đề nghị hỗ trợ của.....;

Căn cứ Biên bản họp thẩm định.....

Theo đề nghị của .....

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Phê duyệt thực hiện dự án, kế hoạch hỗ trợ phát triển sản xuất (ghi rõ tên dự án) thuộc Tiểu dự án/Dự án - Chương trình MTQG.....năm....., với các nội dung chính như sau:

1. Tên dự án, kế hoạch:.....
2. Tên đơn vị chủ trì liên kết, các bên liên kết:.....
3. Thời gian triển khai:.....
4. Địa bàn thực hiện:.....
5. Tổng chi phí, cơ cấu từng nguồn vốn (ngân sách nhà nước, vốn của đơn vị chủ trì liên kết, vốn tham gia của bên liên kết, vốn tín dụng ưu đãi (nếu có), vốn lồng ghép thực hiện các chính sách (nếu có)):.....
6. Nội dung, hoạt động và trách nhiệm thực hiện của các bên theo từng nội dung, hoạt động:.....
7. Mức hỗ trợ, tiến độ cấp phát, thanh toán từ ngân sách nhà nước và dự toán chi tiết theo từng nội dung, hoạt động được hỗ trợ:.....
8. Dự kiến kết quả thực hiện theo năm ngân sách và đến thời điểm kết thúc dự án, kế hoạch liên kết:.....

9. Phương án mua sắm và đầu mối thực hiện phương án mua sắm vật tư, trang thiết bị phục vụ sản xuất, cung ứng dịch vụ, giống cây trồng vật nuôi đề xuất hỗ trợ từ nguồn ngân sách nhà nước (nếu có):.....

10. Nội dung và chi phí hỗ trợ cho hộ gia đình, hoặc người dân thuộc đối tượng hỗ trợ của chương trình mục tiêu quốc gia:.....

11. Tổ chức quản lý tài sản hình thành sau hỗ trợ (nếu có); phương án tài chính xử lý các rủi ro (nếu có); chế tài xử lý và cơ chế thu hồi vốn hỗ trợ từ ngân sách nhà nước trong trường hợp đơn vị chủ trì liên kết vi phạm cam kết và các nội dung khác có liên quan (nếu có):.....

**Điều 2.** Căn cứ Quyết định giao nhiệm vụ, Thủ trưởng, tổ chức thực hiện theo đúng nội dung giao nhiệm vụ tại Điều 1 Quyết định này, quy định của Luật ngân sách nhà nước và quy định của pháp luật có liên quan.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành. Thủ trưởng các cơ quan có liên quan chịu trách nhiệm thi hành./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;

-.....;

- Lưu: VT,...

**QUYỀN HẠN, CHỨC VỤ CỦA NGƯỜI KÝ**

(Ký, ghi họ tên, đóng dấu)